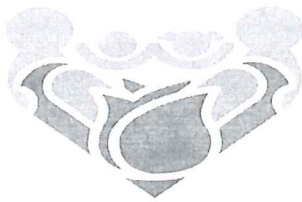


**INDICADORES**  
**MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS**  
 PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO**

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>	Proporcionar apoyo a la población vulnerable del Municipio mejorando las condiciones de los grupos vulnerables con programas asistenciales, así como promover la capacitación del personal.												
<b>PROPÓSITO</b>	Capacitación y promoción al personal, realizar gestiones, administrar los recursos humanos, materiales y financieros, así como brindar beneficios de asistencia social.												
<b>COMPONENTE 1</b>	Atención ciudadana	Personas atendidas	Personas solicitantes/ personas atendidas *100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	150	75	---	---	---	50%
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Brindar servicios de calidad	Personas atendidas	Personas solicitantes/ personas atendidas *100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	150	75	---	---	---	50%
<b>COMPONENTE 2</b>	Gestiones gubernamentales y privadas	Contratos y Convenios firmados	Contratos y convenios gestionados/contratos y convenios firmados * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	24	35	---	---	---	68%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Realizar la Gestión de contratos y convenios	Contratos y Convenios firmados	Contratos y convenios gestionados/contratos y convenios firmados * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	24	35	---	---	---	68%
<b>COMPONENTE 3</b>	Atención Interinstitucional	Solicitudes atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes atendidas *100	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	250	120	---	---	---	48%
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Atender las solicitudes de diferentes instituciones	Solicitudes atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes atendidas *100	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	250	120	---	---	---	48%
<b>COMPONENTE 4</b>	Evaluación del Personal	Personal evaluado	Número de evaluaciones programadas/personal evaluado * 100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	50	46	---	---	---	92%
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	Mejora continua del Servicio Público	Personal evaluado	Número de evaluaciones programadas/personal evaluado * 100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	50	46	---	---	---	92%
<b>COMPONENTE 5</b>	Capacitación	Personal capacitado	Número de capacitaciones/personal capacitado * 100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	50	30	---	---	---	60%
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	Capacitaciones para el personal	Personal capacitado	Número de capacitaciones/personal capacitado * 100	Estratégico	Calidad	Trimestral	Porcentaje	50	30	---	---	---	60%

LIC. MIGUEL ANGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

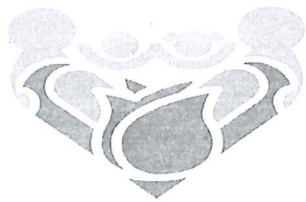


**INDICADORES**  
**MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS**  
**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO**

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>	Contar con registros de las sesiones, como la calendarización, el levantamiento de las actas y acuerdos de la Junta Directiva, atender las solicitudes y/o recomendaciones de la Comisión Nacional, Estatal y Municipal de Derechos Humanos y Organismos no Gubernamentales dedicados a la defensa de los Derechos Humanos, cuando estas se involucren a las unidades administrativas de este Organismo Público Descentralizado.												
<b>PROPÓSITO</b>	Elaborar y mantener actualizado el registro de las recomendaciones, solicitudes, quejas y medidas cautelares emitidas por la Comisión Nacional y Estatal a las Áreas Administrativas del DIF Temixco, así como conservar y controlar el archivo de este Organismo Público Descentralizado.												
<b>COMPONENTE 1</b>	Calendarización	Número de calendarizaciones	Sesiones calendarizadas/sesiones realizadas *100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Realizar la calendarización de las sesiones de la Junta Directiva	Número de calendarizaciones	Sesiones calendarizadas/sesiones realizadas *100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
<b>COMPONENTE 2</b>	Actas y Acuerdos de la Junta Directiva	Número de actas y acuerdos	Actas y acuerdos propuestos/ actas y acuerdos aprobados *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	6	5	---	---	---	83%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Realizar las actas y acuerdos de la Junta Directiva	Número de actas y acuerdos	Actas y acuerdos propuestos/ actas y acuerdos aprobados *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	6	5	---	---	---	83%
<b>COMPONENTE 3</b>	Solicitudes y/o recomendaciones de la CNDH	Número de recomendaciones de CNDH atendidas	Recomendaciones recibidas/recomendaciones atendidas * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	2	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Evitar la existencia de recomendaciones de CNDH	Número de recomendaciones de CNDH atendidas	Recomendaciones recibidas/recomendaciones atendidas * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	2	---	---	---	100%

**LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO**  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

**LIC. MARCOS AMARO FLORES**  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

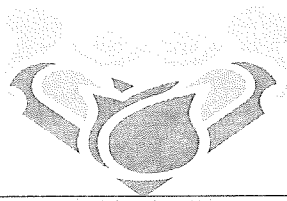


INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Generar equilibrio constante entre los ingresos y egresos, de los recursos de este Organismo Público Descentralizado, con la finalidad de tener finanzas sanas, generar los medios que faciliten la fiscalización, consolidación, administración y generación de las cuentas públicas correspondientes.												
PROPOSITO	Administrar de forma oportuna y confiable el presupuesto asignado a las diferentes áreas de este Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Temixco.												
COMPONENTE 1	Ejercicio Presupuestal	Número de Ejercicios Presupuestales	Número de Ejercicios Presupuestales/Número de Ejercicios Presupuestales entregados*100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 1.1	Vigilar y controlar el Ejercicio Presupuestal	Número de Ejercicios Presupuestales	Número de Ejercicios Presupuestales/Número de Ejercicios Presupuestales entregados*100	Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
COMPONENTE 2	Cuenta Pública	Número de Cortes de la Cuenta Pública	Número de Cortes de la Cuenta Pública/Número de Trimestres*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	4	1	---	---	---	25%
ACTIVIDAD 2.1	Remitir los cortes de la Cuenta Pública	Número de Cortes de la Cuenta Pública	Número de Cortes de la Cuenta Pública/Número de Trimestres*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	4	1	---	---	---	25%
COMPONENTE 3	Contratos y convenios	Número de Contratos y Convenios	Número de Contratos y Convenios firmados/Número de Contratos y Convenios en seguimiento.	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	24	35	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 3.1	Seguimiento de contratos y convenios firmados	Número de Contratos y Convenios	Número de Contratos y Convenios firmados/Número de Contratos y Convenios en seguimiento.	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	24	35	---	---	---	100%



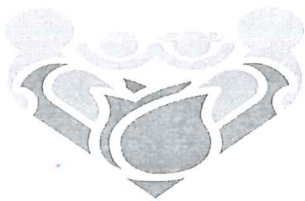
LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



**INDICADORES**  
**MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS**  
**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO**

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>	Generar equilibrio constante entre los ingresos y egresos, de los recursos de este Organismo Descentralizado, con la finalidad de tener finanzas sanas. Generar los medios que faciliten la fiscalización, consolidación, administración y generación de las cuentas públicas correspondientes.												
<b>PROPÓSITO</b>	Administrar de forma oportuna y confiable el presupuesto asignado a las diferentes áreas de este Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Temixco.												
<b>COMPONENTE 1</b>	Pago Nóminas	Número de Nóminas pagadas	Número de Nóminas pagadas/Número de quincenas trabajadas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	24	6	---	---	---	25%
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Realizar el pago de Nóminas puntuales	Número de Nóminas pagadas	Número de Nóminas pagadas/Número de quincenas trabajadas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	24	6	---	---	---	25%
<b>COMPONENTE 2</b>	Pagos Presupuestados	Número de Pagos Presupuestados	Número de Pagos Presupuestados/Número de Pagos realizados*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	242	297	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Realizar los Pagos Presupuestados en tiempo	Número de Pagos Presupuestados	Número de Pagos Presupuestados/Número de Pagos realizados*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	242	297	---	---	---	100%
<b>COMPONENTE 3</b>	Inventario General	Número de Inventarios realizados	Número de Inventarios/Número de bienes*100	Gestión	Eficiencia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Realizar el control de los bienes mediante inventario	Número de Inventarios realizados	Número de Inventarios/Número de bienes*100	Gestión	Eficiencia	Anual	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
<b>COMPONENTE 4</b>	Finanzas Sanas	Número de Registros contables, financieros y administrativos	Número de Trámites/Número de Registros contables, financiero y administrativos* 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	407	349	---	---	---	85.7%
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	Realizar los Registros contables, financieros y administrativos	Número de Registros contables, financieros y administrativos	Número de Trámites/Número de Registros contables, financiero y administrativos* 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	407	349	---	---	---	85.7%
<b>COMPONENTE 5</b>	Solicitudes de pago	Número de solicitudes pagadas	Número de solicitudes de pago/Número de solicitudes pagadas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	180	208	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	Realizar los pagos de las solicitudes	Número de solicitudes pagadas	Número de solicitudes de pago/Número de solicitudes pagadas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	180	208	---	---	---	100%
<b>COMPONENTE 6</b>	Proveedores	Número de Proveedores	Número de solicitudes/Número de Proveedores*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	25	10	---	---	---	40%

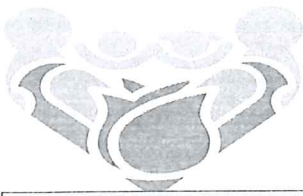


ACTIVIDAD 6.1	Realizar el Catálogo de Proveedores	Número de Proveedores	Número de solicitudes/Número de Proveedores*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	25	10	---	---	---	40%
COMPONENTE 7	Cortes de Caja	Número de cortes de caja	Número de cortes de caja/Número de semanas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	52	12	---	---	---	23%
ACTIVIDAD 7.1	Realizar cortes de caja periódicos en las diferentes áreas adscritas	Número de cortes de caja	Número de cortes de caja/Número de semanas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	52	12	---	---	---	23%
COMPONENTE 8	Informes de Área	Número de Informes	Número de Informes/Número de Semanas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	52	12	---	---	---	23%
ACTIVIDAD 8.1	Recibir los informes de cada área.	Número de Informes	Número de Informes/Número de Semanas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	52	12	---	---	---	23%
COMPONENTE 9	Registro y Control de Vehículos	Número de Registros	Número de registros/Número de días laborables*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	252	68	---	---	---	26%
ACTIVIDAD 9.1	Realizar el registro y control de los vehículos del Sistema	Número de Registros	Número de registros/Número de días laborables*100	Gestión	eficiencia	Trimestral	Porcentaje	252	68	---	---	---	26%



LIC. MIGUEL ANGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



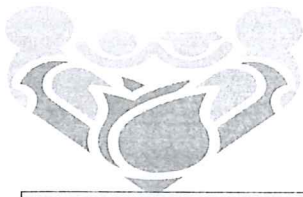
**INDICADORES**  
 MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS  
 PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>		Contribuir a combatir la corrupción a través de la participación social en este Organismo Público Descentralizado.											
<b>PROPÓSITO</b>		Garantizar la constante supervisión y vigilancia de las unidades administrativas y de los servidores públicos adscritos al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Temixco.											
COMPONENTE 1	Quejas y Denuncias de los temixquenses	Número de Quejas y Denuncias	Número de quejas y denuncias /Número de quejas y denuncias atendidas* 100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	8	0	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 1.1	Contribuir a combatir la corrupción	Número de Quejas y Denuncias	Número de quejas y denuncias /Número de quejas y denuncias atendidas* 100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	8	0	---	---	---	100%
COMPONENTE 2	Talleres y Campañas de Difusión de Información a Servidores Públicos	Servidores Públicos Informados	Número de Talleres y Campañas programadas/Número de Talleres y Campañas realizadas *100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	2	1	---	---	---	50%
ACTIVIDAD 2.1	Contribuir a generar servidores públicos informados	Servidores Públicos Informados	Número de Talleres y Campañas programadas/Número de Talleres y Campañas realizadas *100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	2	1	---	---	---	50%
COMPONENTE 3	Personal Asesorado	Servidores Públicos Asesorados	Número de Servidores Públicos/Número de Asesorías*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	45	30	---	---	---	66%
ACTIVIDAD 3.1	Contribuir a que el personal de esta área tenga conocimiento de los trámites	Servidores Públicos Asesorados	Número de Servidores Públicos/Número de Asesorías*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Porcentaje	45	30	---	---	---	66%



LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

  
 LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



**INDICADORES**  
**MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS**  
**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO**

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>	Establecer mecanismos para que los ciudadanos puedan acceder a la información pública relacionada con los servidores adscritos al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Temixco, en su calidad de Sujetos Obligados.												
<b>PROPÓSITO</b>	Atender las solicitudes, redireccionándolas a las Unidades Administrativas encargadas de dar respuesta.												
<b>COMPONENTE 1</b>	Actualización de Información	Número de Sujetos Obligados	Número de Sujetos Obligados	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	11	3	---	---	---	27.2%
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Actualizar la información de los Sujetos Obligados	Número de Sujetos Obligados	Número de Sujetos Obligados	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	11	3	---	---	---	27.2%
<b>COMPONENTE 2</b>	Normalidad	Número de Unidades Administrativas	Número de Unidades Administrativas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	11	3	---	---	---	27.2%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Revisar los lineamientos y normatividad de obligaciones de transparencia	Número de Unidades Administrativas	Número de Unidades Administrativas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	11	3	---	---	---	27.2%
<b>COMPONENTE 3</b>	Capacitación	Número de capacitaciones	Número de capacitaciones	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	5	3	---	---	---	60%
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Consolidar los procesos de capacitación de los Sujetos Obligados	Número de capacitaciones	Número de capacitaciones	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	5	3	---	---	---	60%
<b>COMPONENTE 4</b>	Atención y Resolución pronta	Número de Solicitudes en la Plataforma de Transparencia	Número de Solicitudes en la Plataforma de Transparencia	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	30	5	---	---	---	16%
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	Dar cumplimiento a las solicitudes que se realicen en la plataforma de transparencia	Número de Solicitudes en la Plataforma de Transparencia	Número de Solicitudes en la Plataforma de Transparencia	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	30	5	---	---	---	16%
<b>COMPONENTE 5</b>	Buzón de Quejas	Número de Quejas en el Buzón Web	Número de Quejas en el Buzón Web	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0	0	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	Dar atención y seguimiento al buzón de quejas en la página web.	Número de Quejas en el Buzón Web	Número de Quejas en el Buzón Web	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0	0	---	---	---	100%

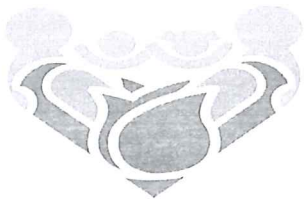


LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Satisfacer las necesidades particulares de los grupos vulnerables del Municipio, mediante la elaboración de convenios de colaboración institucional, que fomenten la sinergia entre organizaciones civiles, Instituciones Públicas y Privadas, proporcionando asistencia social y apoyo a grupos vulnerables.												
PROPÓSITO	Formalizar convenios de colaboración para la implementación de programas y servicios que favorezcan a los grupos de población vulnerable del Municipio de Temixco, Morelos en el ámbito de la Asistencia Social.												
COMPONENTE 1	Reuniones de Trabajo Áreas de Trabajo	Número de Reuniones de Trabajo Internas	Número de Reuniones de trabajo/Número de Áreas de trabajo*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	12	1	---	---	---	8%
ACTIVIDAD 1.1	Realizar Reuniones de trabajo con las diferentes áreas de trabajo del SMDIF Temixco	Número de Reuniones de Trabajo Internas	Número de Reuniones de trabajo/Número de Áreas de trabajo*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	12	1	---	---	---	8%
COMPONENTE 2	Registro de Asociaciones Civiles	Número de Registro de Asociaciones Civiles	Número de Registro de Asociaciones/Número de Asociaciones*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	5	---	---	---	50%
ACTIVIDAD 2.1	Realizar el Registro de Asociaciones Civiles	Número de Registro de Asociaciones Civiles	Número de Registro de Asociaciones/Número de Asociaciones*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	5	---	---	---	50%
COMPONENTE 3	Reuniones de Trabajo Asociaciones Civiles, Instituciones Públicas y Privadas	Número de Reuniones de Trabajo Externas	Número de reuniones de trabajo con asociaciones/Número de Asociaciones*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	7	---	---	---	70%
ACTIVIDAD 3.1	Realizar reuniones de trabajo con asociaciones civiles, instituciones públicas y privadas	Número de Reuniones de Trabajo Externas	Número de reuniones de trabajo con asociaciones/Número de Asociaciones*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	7	---	---	---	70%
COMPONENTE 4	Convenios de Colaboración	Número de Convenios de Colaboración	Número de convenios de colaboración/Número de convenios de colaboración autorizados*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	35	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 4.1	Realizar convenios de colaboración	Número de Convenios de Colaboración	Número de convenios de colaboración/Número de convenios de	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	10	35	---	---	---	100%

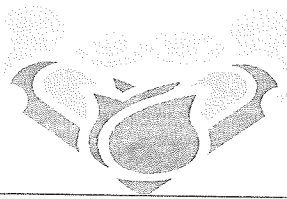


			colaboración autorizados*100										
COMPONENTE 5	Defensa de Laudos	Número de Denuncias atendidas	Número de denuncias recibidas/ Número de denuncias atendidas *100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	5	2	---	---	---	40%
ACTIVIDAD 5.1	Realizar la defensa Jurídica de laudos en representación del Sistema DIF de Temixco	Número de Denuncias atendidas	Número de denuncias recibidas/ Número de denuncias atendidas *100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	5	2	---	---	---	40%



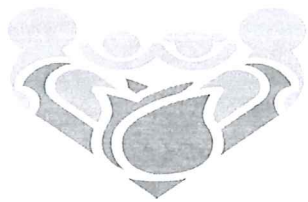
LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



**INDICADORES**  
**MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS**  
**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO**

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
<b>FIN</b>	Atender a la población mediante el equipo multidisciplinario respecto a temas de controversias familiares o vulneración a sus derechos humanos, por medio de estrategias, asesorías, elaboración de convenios o comparecencias, terapia psicológica y entrevistas de parte de trabajo social para allegarse de los elementos suficientes para poder crear políticas y acciones que restituyan los derechos vulnerados.												
<b>PROPÓSITO</b>	Promover, proteger y garantizar los derechos humanos, desde la universalidad y progresividad, teniendo como finalidad mejorar las condiciones de vida de los temixquenses, principalmente a la población que requiere atención prioritaria, creando y fortaleciendo políticas públicas, a fin de que se materialicen los ideales de que todos tengan acceso a la justicia social, mediante la satisfacción de sus necesidades, para el adecuado desarrollo de las personas vulnerables.												
<b>COMPONENTE 1</b>	Terapias Psicológicas Gratuitas	Número de Terapias Psicológicas gratuitas	Número de Personas/Número de Terapias Psicológicas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	800	128	---	---	---	16%
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Realizar terapias psicológicas gratuitas	Número de Terapias Psicológicas gratuitas	Número de Personas/Número de Terapias Psicológicas*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	800	128	---	---	---	16%
<b>COMPONENTE 2</b>	Asesoría y Asistencia Jurídica	Número de Asesorías y Asistencia Jurídica	Número de personas solicitantes/Número de Asesorías y Asistencia Jurídicas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	900	144	---	---	---	16%
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Realizar Asesorías y Asistencia Jurídica en temas de controversias familiares	Número de Asesorías y Asistencia Jurídica	Número de personas solicitantes/Número de Asesorías y Asistencia Jurídicas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	900	144	---	---	---	16%
<b>COMPONENTE 3</b>	Seguimiento de Denuncias	Número de Denuncias	Número de Denuncias/Número de Denuncias atendidas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	80	12	---	---	---	15%
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Realizar Seguimiento de Denuncias	Número de Denuncias	Número de Denuncias/Número de Denuncias atendidas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	80	12	---	---	---	15%
<b>COMPONENTE 4</b>	Programas	Número de Personas beneficiadas	Número de Programas/Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	20	73	---	---	---	100%
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	Realizar Programas de Políticas Integrales	Número de Personas beneficiadas	Número de Programas/Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	20	73	---	---	---	100%
<b>COMPONENTE 5</b>	Coordinación Interinstitucional	Número de convenios interinstitucionales	Número de Convenios/Número de Convenios Firmados*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	6	1	---	---	---	16%
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	Realización de convenios interinstitucionales	Número de convenios interinstitucionales	Número de Convenios/Número de Convenios Firmados*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	6	1	---	---	---	16%



COMPONENTE 6	Alianzas entre los sectores públicos, privados, productivos y sociales	Número de Proyectos	Número de proyectos/Número de sectores*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	6	1	---	---	---	16%
ACTIVIDAD 6.1	Realizar Alianzas entre los sectores públicos, privados, productivos y sociales	Número de Proyectos	Número de proyectos/Número de sectores*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	6	1	---	---	---	16%



LIC. MIGUEL ANGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

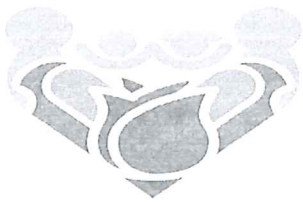


INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Brindar un servicio de salud integral y de calidad, de manera accesible a la comunidad de Temixco, promoviendo la prevención y el tratamiento oportuno de enfermedades, en temas de Medicina General, Atención Dental, Terapia Psicológica, Fisioterapia, Nutrición y Medicina Preventiva.												
PROPÓSITO	Brindar atención médica primaria oportuna y de calidad para la prevención, diagnóstico y tratamiento de enfermedades comunes en la comunidad.												
COMPONENTE 1	Medicina General	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Medicina General*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	2000	75	---	---	---	3.75%
ACTIVIDAD 1.1	Tener mayor cobertura en Medicina General	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Medicina General*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	2000	75	---	---	---	3.75%
COMPONENTE 2	Medicina Dental	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Medicina Dental*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	1100	361	---	---	---	33%
ACTIVIDAD 2.1	Tener mayor cobertura de Medicina Dental	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Medicina Dental*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	1100	361	---	---	---	33%
COMPONENTE 3	Terapias Psicológicas	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Terapias Psicológicas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	3000	533	---	---	---	17.7%
ACTIVIDAD 3.1	Tener mayor cobertura de Terapias Psicológicas	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de Terapias Psicológicas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	3000	533	---	---	---	17.7%
COMPONENTE 4	Terapias de Rehabilitación Física	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	3000	143	---	---	---	4.7%





INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Impulsar acciones que promuevan la calidad de vida en los adultos mayores, en espacios que permitan el desarrollo activo y digno, gestionar programas adecuados para mejorar su entorno personal social y familiar. Ampliar la matrícula escolar en los Centros de Asistencia Infantil Comunitario dependientes del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Temixco.												
PROPOSITO	Incorporar en los grupos, a más adultos mayores, para promover la actividad física.												
COMPONENTE 1	Incorporación de Adultos Mayores	Número de Adultos Mayores	Número de actividades/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	140	130	---	---	---	93%
ACTIVIDAD 1.1	Incorporar a más Adultos Mayores a las actividades	Número de Adultos Mayores	Número de actividades/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	140	130	---	---	---	93%
COMPONENTE 2	Talleres	Número de Adultos Mayores	Numero de talleres/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	60	12	---	---	---	20%
ACTIVIDAD 2.1	Realizar talleres de cocina y productos domésticos	Número de Adultos Mayores	Numero de talleres/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	60	12	---	---	---	20%
COMPONENTE 3	Platicas Psicológicas y Geriátricas	Número de Adultos Mayores	Número de pláticas/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	20	2	---	---	---	10%
ACTIVIDAD 3.1	Realizar Platicas Psicológicas y Geriátricas	Número de Adultos Mayores	Número de pláticas/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	20	2	---	---	---	10%
COMPONENTE 4	Campañas de Salud para el Adulto Mayor	Número de Adultos Mayores	Número de campañas/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	10	3	---	---	---	30%
ACTIVIDAD 4.1	Realizar campañas de Salud para el Adulto Mayor	Número de Adultos Mayores	Número de campañas/Número de Adultos Mayores*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	10	3	---	---	---	30%
COMPONENTE 5	Programas de esparcimiento y convivencia	Número de Programas para Adultos Mayores	Número de Programas para Adultos Mayores	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	2	2	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 5.1	Realizar programas de esparcimiento y convivencia para los Adultos Mayores	Número de Programas para Adultos Mayores	Número de Programas para Adultos Mayores	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	2	2	---	---	---	100%



TEMIXCO 2025-2027

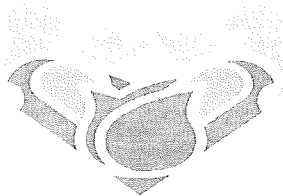
**DIF**  
UN GOBIERNO  
DIFERENTE

COMPONENTE 6	Aumento de Matricula en CAIC	Número de Alumnos en CAIC	Número de Alumnos en CAIC	Gestión	Calidad	Mensual	Porcentaje	150	121	---	---	---	80.6%
ACTIVIDAD 6.1	Aumentar la Matricula de alumnos en los CAIC	Número de Alumnos en CAIC	Número de Alumnos en CAIC	Gestión	Calidad	Mensual	Porcentaje	150	121	---	---	---	80.6%

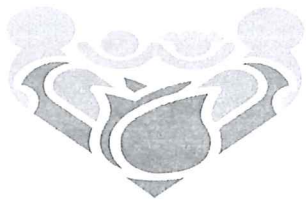


LIC. MIGUEL ANGEL JUÁREZ GALINDO  
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO-FLÓRES  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Fortalecer, gestionar y atender los programas de asistencia social, para mejorar las condiciones de vida de las personas en situación vulnerable, garantizando el acceso a los servicios de alimentación, atención social y apoyo comunitario.												
PROPÓSITO	Evaluar las áreas de atención a grupos vulnerables, promover campañas informativas y de concientización, así como realizar gestiones y atender los programas del Sistema Nacional y Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia, implementar acciones de apoyo a familias afectadas por desastres naturales y/o emergencias, brindar apoyo alimentario y de asistencia a personas en situación vulnerable, ampliando la cobertura del comedor comunitario y promover la inclusión social mediante talleres.												
COMPONENTE 1	Creación de Expedientes	Número de Expedientes	Número de estudios socioeconómicos/Número de expedientes*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	300	374	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 1.1	Realizar estudios socioeconómicos para la creación de expedientes	Número de Expedientes	Número de estudios socioeconómicos/Número de expedientes*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	300	374	---	---	---	100%
COMPONENTE 2	Comedor Comunitario	Número de Alimentos Calientes	Número de alimentos calientes/Número de personas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	9600	2410	---	---	---	25%
ACTIVIDAD 2.1	Proporcionar Alimentos calientes a bajo costo en el Comedor Comunitario	Número de Alimentos Calientes	Número de alimentos calientes/Número de personas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	9600	2410	---	---	---	25%
COMPONENTE 3	Comidas Calientes en Donación	Número de Alimentos Calientes	Número de alimentos calientes/Número de personas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	6000	1131	---	---	---	18.85%
ACTIVIDAD 3.1	Proporcionar Alimentos Calientes a personas en situación de vulnerabilidad en su domicilio	Número de Alimentos Calientes	Número de alimentos calientes/Número de personas*100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	6000	1131	---	---	---	18.85%
COMPONENTE 4	Donación de Pan	Número de personas beneficiadas	Número de alimentos /Número de personas*100	Estratégico	Eficacia	Mensual	Porcentaje	4000	1695	---	---	---	42.3%
ACTIVIDAD 4.1	Proporcionar pan a la población en situación de vulnerabilidad sin costo	Número de personas beneficiadas	Número de alimentos /Número de personas*100	Estratégico	Eficacia	Mensual	Porcentaje	4000	1695	---	---	---	42.3%
COMPONENTE 5	Donación de Pollo	Número de personas beneficiadas	Número de alimentos /Número de personas*100	Estratégico	Eficacia	Mensual	Porcentaje	4000	790	---	---	---	19.75%
ACTIVIDAD 5.1	Proporcionar Pollo a la población en situación de vulnerabilidad sin costo	Número de personas beneficiadas	Número de alimentos /Número de personas*100	Estratégico	Eficacia	Mensual	Porcentaje	4000	790	---	---	---	19.75%



COMPONENTE 6	Apoyo en Siniestros	Número de personas beneficiadas	Número de siniestros/Número siniestros atendidos*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	15	6	---	---	---	40%
ACTIVIDAD 6.1	Realizar el procedimiento con el DIF estatal para generar el apoyo personas damnificadas por siniestros y desastres naturales	Número de personas beneficiadas	Número de siniestros/Número siniestros atendidos*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	15	6	---	---	---	40%
COMPONENTE 7	Talleres de Autosuficiencia	Número de personas beneficiadas	Número de talleres/Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	9	0	---	---	---	0%
ACTIVIDAD 7.1	Realizar talleres de autosuficiencia para personas en silla de ruedas	Número de personas beneficiadas	Número de talleres/Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	9	0	---	---	---	0%
COMPONENTE 8	Nutrición	Número de personas beneficiadas	Número de pláticas y talleres/ Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	9	0	---	---	---	0%
ACTIVIDAD 8.1	Realizar pláticas y talleres de nutrición	Número de personas beneficiadas	Número de pláticas y talleres/ Número de personas beneficiadas*100	Gestión	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	9	0	---	---	---	0%
COMPONENTE 9	Grupos de Desarrollo	Número de Grupos consolidados	Número de Grupos de Desarrollo/Número de Grupos de Desarrollo consolidados*100	Estratégico	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	5	5	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 9.1	Dar seguimiento a los Grupos de Desarrollo Comunitario para reafirmar el emprendimiento autosustentable.	Número de Grupos consolidados	Número de Grupos de Desarrollo/Número de Grupos de Desarrollo consolidados*100	Estratégico	Eficiencia	Mensual	Porcentaje	5	5	---	---	---	100%



LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
 DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

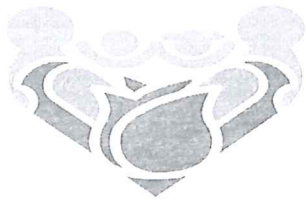
LIC. MARCOS AMARO FLORES  
 DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



INDICADORES  
 MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS  
 PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO

NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Proporcionar servicios de rehabilitación no hospitalaria, así como atención psicológica, de terapia de lenguaje, rehabilitación física, estimulación temprana y medicina preventiva, expedición de certificados de discapacidad, con la finalidad de impulsar la inclusión social, educativa, recreativa, familiar y laboral, de las personas con condiciones que limitan su vida cotidiana.												
PROPOSITO	Proporcionar servicios de prevención, detección, rehabilitación e inclusión social, a pacientes que acuden a la Unidad Básica de Rehabilitación DIF Temixco, por medio de platicas informativas, valoraciones clínicas, toma de factores de riesgo como: presión arterial, frecuencia cardiaca, frecuencia respiratoria, temperatura, peso y talla, para la prevención de enfermedades crónico degenerativas, realizar la expedición de certificados de discapacidad por el médico especialista en rehabilitación, y así lograr en la población una mejora en la calidad de vida, física, emocional, intelectual o conductual de los pacientes, a través de la consulta médica especializada en rehabilitación, terapia física, estimulación temprana, psicológica, de lenguaje y/o aprendizaje.												
COMPONENTE 1	Servicios de Rehabilitación	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	11,125	3733	---	---	---	33.55%
ACTIVIDAD 1.1	Médico Especialista en Rehabilitación Física	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	200	102	---	---	---	33.55%
ACTIVIDAD 1.2	Certificados de discapacidad	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	50	17	---	---	---	31%
ACTIVIDAD 1.3	Terapia Física	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	2500	678	---	---	---	27%
ACTIVIDAD 1.4	Terapia de Estimulación Temprana	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	150	15	---	---	---	10%
ACTIVIDAD 1.5	Terapia de Lenguaje y Aprendizaje	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	1600	570	---	---	---	35.6%
ACTIVIDAD 1.6	Terapia Psicológica	Número de personas beneficiadas	Número de platicas/Número de personas beneficiadas *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	1600	450	---	---	---	28.12%
ACTIVIDAD 1.7	Platicas Informativas y Preventivas	Número de personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	52	9	---	---	---	17.3%

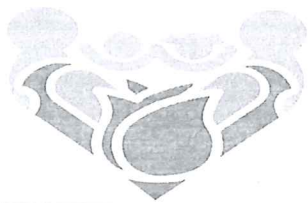


			de consultas de *100										
ACTIVIDAD 1.8	Toma de factores de riesgo	Número de Personas atendidas	Número de personas que requieren el servicio/Número de consultas de *100	Estratégico	Calidad	Mensual	Porcentaje	5000	1892	---	---	---	37.84%



LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN



TEMIXCO 2025-2027

**DIF**  
UN GOBIERNO  
DIFERENTE

INDICADORES													
MUNICIPIO DE TEMIXCO MORELOS													
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025													
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TEMIXCO, DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR INCLUSIVO													
NIVEL DE OBJETIVO	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR						META 2025	RESULTADO PARCIAL AVANCE ACUMULATIVO				NIVEL DE CUMPLIMIENTO
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA		1ER. TRIMESTRE	2DO. TRIMESTRE	3ER. TRIMESTRE	4TO. TRIMESTRE	
FIN	Prevenir las posibles irregularidades que puedan ser causadas por servidores públicos; orientar a la ciudadanía respecto de las formas y mecanismos existentes para denunciar probables actos irregulares; y en su caso evaluar e informar a comisaría sobre cualquier suceso de relevancia para iniciar las respectivas investigaciones para que todo marche conforme a derecho.												
PROPÓSITO	Establecer herramientas de difusión que permitan a la ciudadanía denunciar a los servidores públicos en su actuar para mejorar la eficiencia de la administración del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, así como capacitar a los servidores públicos pertenecientes al Sistema en mención, para que estos puedan mejorar su actuar y desempeñarse de la forma más óptima y puedan representar los valores y códigos de conducta y ética dentro y fuera de las instalaciones.												
COMPONENTE 1	Capacitaciones	Número de personas capacitadas	Número de capacitaciones/Número de personas capacitadas*100	Gestión	Calidad	Trimestral	Porcentaje	50	60	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 1.1	Cursos	Número de convocatorias	Número de convocatorias/Número de asistentes*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	12	1	---	---	---	8.3%
COMPONENTE 2	Consulta Ciudadana	Número de Evaluaciones	Número de consultas/Número de personas participantes*100	Gestión	Calidad	Trimestral	Porcentaje	1	1	---	---	---	100%
ACTIVIDAD 2.1	Asesoría a la ciudadanía o servidores públicos	Número de asesorías	Número de solicitudes/Número de asesorías*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	50	50	---	---	---	100%



LIC. MIGUEL ÁNGEL JUÁREZ GALINDO  
DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TEMIXCO

LIC. MARCOS AMARO FLORES  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN